



**Obec
Diviacka Nová Ves**

VZN č. 2/2026

„Návrh“

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Diviacka Nová Ves
č. 2/2026
o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách
za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves**

Obecné zastupiteľstvo v Diviackej Novej Vsi v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 ods. 1 a §11 ods. 4 písm. g) zákona SNR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v spojitosti s ustanovením § 24d, 35, 41, 54, 72, 74, 80 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a zákona č. 376/2024 o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto **Všeobecne záväznom nariadení č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves.**

Článok 1

Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje spôsob poskytovania, alebo zabezpečovanie poskytovania sociálnej služby, určenia úhrady, výšku úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálne služby poskytované obcou Diviacka Nová Ves.

Článok 2

Vymedzenie pojmov, účastníci právnych vzťahov pri poskytovaní sociálnych služieb

1. Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú zamerané na:
 - a) prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity,
 - b) zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti,
 - c) zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby,
 - d) riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny,
 - e) prevenciu sociálneho vylúčenia fyzickej osoby a rodiny,
 - f) zabezpečenie starostlivosti o dieťa z dôvodu situácie v rodine, ktorá vyžaduje pomoc
2. Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú prijímateľovi poskytované podľa druhu sociálnej služby.
3. Účastníci právnych vzťahov pri poskytovaní alebo zabezpečovaní sociálnych služieb obcou Diviacka Nová Ves sú:
 - a) prijímateľ sociálnej služby;
 - b) poskytovateľ sociálnej služby;
 - c) obec;
 - d) iná osoba, ktorej vznikajú práva a povinnosti pri poskytovaní sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
4. Prijímateľom sociálnej služby je fyzická osoba, ktorej sa poskytuje sociálna služba, ktorá je občanom Slovenskej republiky, ktorá má v obci Diviacka Nová Ves trvalý alebo prechodný pobyt, prípadne iná fyzická osoba uvedená v zákone o sociálnych službách.
5. Poskytovateľom sociálnej služby je za podmienok ustanovených zákonom obec Diviacka Nová Ves.

Článok 3

Druhy a formy sociálnych služieb, ktorých poskytovateľom je obec Diviacka Nová Ves

a) zariadenie pre seniorov – pobytová forma

Článok 4

Zariadenie pre seniorov - konanie o potrebe poskytnutia sociálnej služby v zariadení pre seniorov, úhrady za sociálne služby v zariadení pre seniorov, podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov

1. Obec Diviacka Nová Ves je správnym orgánom v konaniach o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnych službách fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou.

2. Medzi tieto dôvody patria najmä:

- život a zdravie fyzickej osoby je vážne ohrozené, pričom za vážne ohrozenie života alebo zdravia fyzickej osoby sa považuje najmä, ak táto fyzická osoba je ohrozená správaním a konaním inej fyzickej osoby;
- nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb;
- nemá zabezpečené podmienky na bývanie v prirodzenom rodinnom prostredí;
- je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá žiadnu blízku osobu.

3. Sociálne služby poskytuje a zabezpečuje prostredníctvom Zariadenia pre seniorov – Domov seniorov sv. Jána Pavla II. : pobytovou formou – s celoročným pobytom v súlade s ustanovením § 35 zákona o sociálnych službách:

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej III, alebo
- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov definovaných v odseku 2. tohto článku.

4. V Domove seniorov sv. Jána Pavla II. nemožno poskytovať sociálne služby:

- fyzickej osobe, ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení;
- fyzickej osobe, trpiacej psychickou poruchou alebo závislosti, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba alebo svoje okolie;
- fyzickej osobe, trpiacou infekčnou chorobou a prenosnou chorobou;
- fyzickej osobe, ktorá by pre iné závažné poruchy svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení

5. V Domove seniorov sv. Jána Pavla II. sa:

a) poskytuje

1. ošetrovateľská starostlivosť
2. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
3. sociálne poradenstvo,
4. sociálna rehabilitácia,

5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
8. osobné vybavenie,

- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
- c) zabezpečuje záujmová činnosť.

6. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v rozsahu Zariadenia pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytnutí sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

7. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením.

8. Výška úhrady za poskytované sociálne služby v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. sa v kalendárnom mesiaci určuje ako násobok počtu dní príslušného kalendárneho mesiaca a dennej úhrady, maximálne však do výšky ekonomicky oprávnených nákladov.

9. Výška úhrady za poskytované sociálne služby v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. v každom kalendárnom mesiaci na prijímateľa sa rovná súčtu výšok úhrad za:

- Ošetrovateľskú starostlivosť
- Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osobe;
- Stravovanie;
- Ubytovanie;
- Upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva;
- Ďalšie činnosti a nadštandardné služby.

10. Neprítomnosťou v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. sa rozumie prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení z dôvodu:

- a) Poskytovania zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení;
- b) Iného dôvodu, po vzájomnej dohode so štatutárom zariadenia (na základe vopred oznámenej neprítomnosti).

V týchto prípadoch prijímateľ sociálnej služby platí v plnej výške len úhradu za ubytovanie.

11. Pri nástupe do Domova seniorov sv. Jána Pavla II. počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pre seniorov pomernú časť úhrady za starostlivosť v zariadení pre seniorov podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi sociálnej služby poskytuje starostlivosť v zariadení pre seniorov.

12. Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania starostlivosti v zariadení bez písomného upovedomenia, zaplatená úhrada za poskytovanú starostlivosť v zariadení pre seniorov sa nevracia.

13. Denná sadzba úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy na deň sa stanovuje 0,00 Eur pre jedného prijímateľa v Domove seniorov sv. Jána Pavla II.

14. Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

15. Stravovanie sa zabezpečuje odberom stravy od iných právnických alebo fyzických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu jedného/dvoch kalendárnych týždňov vopred. Jedálny lístok zostavuje zodpovedný pracovník. Jedálny lístok schvaľuje štatutár Domova seniorov sv. Jána Pavla II..

16. Odber stravy od iných právnických alebo fyzických osôb do zariadenia sa zabezpečuje na základe písomnej zmluvy, v ktorej sa upravia podmienky odberu stravy a ceny stravy.

17. Za celodenné stravovanie racionálnej stravy sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri diabetickej strave sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.

18. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho odborného lekára.

19. Stravná jednotka pre prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba formou celoročného pobytu v Domove seniorov sv. Jána Pavla II., s počtom odoberaných jedál zodpovedajúcemu celodennému stravovaniu pri poskytovaní racionálnej stravy je podľa druhu stravy určená v Prílohe č. 5 tohto všeobecne záväzného nariadenia.

20. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárom mesiaci, na počte odobratých jedál sa dohodne prijímateľ sociálnej služby s poskytovateľom sociálnej služby v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby a úhrade.

21. Odhlásenie stravy je možné len na celý deň v prípade prerušenia poskytovania sociálnej služby z dôvodov uvedených v odseku 10 písm. b) minimálne 1 deň vopred do 9.00 hod. V prípade náhleho prerušenia poskytovania sociálnej služby z dôvodov uvedených v odseku 10 písm. a) sa odoberanie stravy odhlási bezprostredne po nástupe prijímateľa sociálnej služby do zdravotníckeho zariadenia, alebo nasledujúcim dňom po dni úmrtia.

22. Prijímateľ sociálnej služby v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. s celoročnou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera.

23. Stravovanie v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. sa môže poskytovať:

- Zamestnancom;
- Prijímateľom sociálnej služby.

24. Základné vybavenie izieb je nasledujúce:

- stále lôžko pre ubytovaného;
- nočný stolík pre každého ubytovaného;
- stolička pre každého ubytovaného;
- dvojdielna skriňa pre každého ubytovaného;

- nádoba na odpadky;
- nástenný vešiak.

25. Spoločné priestory sú spoločenská miestnosť (obývacia izba a kuchyňa), chodby, terasa.

26. Vecné plnenia spojené s ubytovaním sú najmä: vykurovanie, dodávka vody, odvádzanie odpadových a dažďových vôd, dodávka teplej vody, dodávka elektrickej energie, osvetlenie, odvoz odpadu, poistenie budov a zariadení, zákonné revízie a deratizácia.

27. Výška úhrady za ubytovanie sa upravuje cenníkom (príloha č. 5 VZN) a je určená v závislosti od počtu lôžok na izbe.

28. Rozsah osobného vybavenia (šatstvo, obuv a hygienické potreby) určuje štatutár Domova seniorov sv. Jána Pavla II.

29. Osobné vybavenie poskytuje v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. s celoročnou formou pobytu prijímateľovi sociálnej služby v súlade so zákonom o sociálnych službách, s prihliadnutím na potreby a zdravotný stav prijímateľa sociálnej služby.

30. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorý si nevie alebo nemôže zabezpečiť nevyhnutné ošatenie a obuv sa toto poskytne v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv.

31. Sumu úhrady za poskytovanie osobného vybavenia dohodne individuálne poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby.

32. Zodpovedný pracovník v Domove seniorov sv. Jána Pavla II. prevezme do úschovy cenné veci od prijímateľa sociálnej služby, ktorá o ich úschovu požiada pri nástupe do Domova seniorov sv. Jána Pavla II., alebo počas pobytu na základe zmluvy o úschove.

33. Domov seniorov sv. Jána Pavla II. vedie evidenciu cenných vecí, prevzatých do úschovy.

34. Domov seniorov sv. Jána Pavla II. vykonáva a zabezpečuje záujmovú činnosť, pod čím sa rozumie kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby.

35. Domov seniorov sv. Jána Pavla II. môže vykonávať, zabezpečovať alebo vytvárať podmienky na vykonávanie iných činností uvedených v § 16 až 18 zákona o sociálnych službách a vykonávať, zabezpečovať alebo vytvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby, za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom sociálnej služby dohodli.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Obec je oprávnená upraviť výšku úhrad v nadväznosti na zmeny ekonomicky oprávnených nákladov, a to zmenou tohto všeobecne záväzného nariadenia.

2. Prijímateľ tejto sociálnej služby platí úhradu za sociálnu službu podľa tohto všeobecne záväzného nariadenia, odo dňa jeho účinnosti.

3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN sú jeho prílohy:

Príloha č. 1 - Cenník - Domova seniorov sv. Jána Pavla II.,

Stanovenie výšky úhrad za poskytované sociálne služby

Príloha č. 2 - Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby

Príloha č. 3 - Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave

Príloha č. 4 - Vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu

VZN č 2/2026 nadobúda účinnosť dňom

NÁVRH VZN obce Diviacka Nová Ves č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves		
Termín zverejnenia	Termín zvesenia	Forma zverejnenia
25.05.2026		Úradná tabuľa webové sídlo obce, CUET

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN obce Diviacka Nová Ves č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves:

VZN obce Diviacka Nová Ves č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves			
Schválené dňa Číslo uznesenia	Vyhlásené	Účinnosť	Forma vyhlásenia
.2026, č. /2026	.2026	.2026	Úradná tabuľa webové sídlo obce, CUET

.....
Ivan Kohút
starosta obce

Príloha č. 1 k VZN č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves

**Cenník - Domova seniorov sv. Jána Pavla II.
Stanovenie výšky úhrad za poskytované sociálne služby**

Stanovenie výšku úhrad za poskytované sociálne služby sa vydáva v súlade so všeobecne záväzným nariadením č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves.

Výška úhrad je schválená uznesením Obecného zastupiteľstva Obce Diviacka Nová Ves číslo zo dňa

Platba za:	Deň, príp. zakúpený produkt
Pomoc odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti III až VI; alebo z iných vážnych dôvodov.	0,00 Eur
Ubytovanie – jednolôžková izba	19,00 Eur
Ubytovanie – dvojlôžková izba	16,00 Eur
Stravovanie – racionálna strava	10,00 Eur
Stravovanie – diétna strava	12,00 Eur
Pranie, žehlenie, údržba šatstva, bielizne	0,50 Eur
Zvýšené náklady na upratovanie, pranie, žehlenie, údržba šatstva a bielizne (pri úplnej inkontinencii imobilných, poruchách správania, atď.)	0,20 Eur
Základné a špecializované poradenstvo, sociálna rehabilitácia	0,00 Eur
Osobné vybavenie	cena zakúpených produktov
Úschova cenných vecí	0,00 Eur
Záujmová činnosť	0,00 Eur
Platba za:	Jednorazový poplatok alebo za mesiac alebo v plnej výške alebo dohodou
Používanie TV, rádia na izbe	5 Eur/mesiac
Čistenie priestorov, šatstva, bielizne, znečistených úmyselne, pod vplyvom alkoholu a iných omamných látok	20 Eur/jednorazový poplatok
Odstraňovanie následkov poškodenia zariadenia spôsobeného pod vplyvom návykových látok alebo v prípade vzniknutej škody zavinenej prijímateľom sociálnej služby.	v plnej výške vzniknutej škody
Činnosť iného charakteru – vybavovanie osobných záležitostí PSS	na základe uzatvorenej dohody

Príloha č. 2 k VZN č. 2/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, úhradách za sociálne služby obce Diviacka Nová Ves

Obec Diviacka Nová Ves
Diviacka Nová Ves 1
972 24 Diviacka Nová Ves

pečiatka podateľne OU Diviacka Nová Ves

ŽIADOSŤ O ZABEZPEČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Titul:	Meno:	Priezvisko:		
Dátum narodenia: Rodné číslo:	Rodinný stav:	Štátne občianstvo:	Národnosť:	
Bydlisko:		Tel. kontakt:		

Číslo právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu alebo integrovaného posudku:	
Vydal:	Dňa:
Poznámka: Právoplatné rozhodnutie o odkázanosti alebo integrovaný posudok je nutné predložiť spolu so žiadosťou o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby	

Názov a miesto poskytovateľa sociálnej služby:	
<input type="checkbox"/> Obec Diviacka Nová Ves	
<input type="checkbox"/> Iný poskytovateľ.....	
Druh sociálnej služby:	Forma sociálnej služby:
<input type="checkbox"/> Zariadenie pre seniorov	<input type="checkbox"/> Pobytová

Deň začatia poskytovania sociálnej služby:	
deň začatia poskytovania sociálnej služby:	<input type="text"/>
čas poskytovania sociálnej služby:	<input type="text"/>
<i>/neurčitý, určitý – uviesť do kedy/</i>	

Potvrdenie z ÚPSVaR, že sa žiadateľovi neposkytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu a iná fyzická osoba nepoberá peňažný príspevok za opatrovanie.
Potvrďuje sa iba pre žiadateľa o opatrovateľskú službu

Údaje o rodinných príslušníkoch žiadateľa:		
Meno a priezvisko:	Adresa:	Dátum narodenia:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Údaje o kontaktnej osobe:

Meno a priezvisko:

Tel. kontakt:

Adresa:

Zákonný zástupca žiadateľa, ak nie je žiadateľ spôsobilý na právne úkony:

Meno a priezvisko:

Adresa:

Poznámka: K žiadosti je nutné doložiť kópiu dokladu preukazujúceho uvedenú skutočnosť.

Príjmové pomery žiadateľa:

Druh dôchodku:

výška dôchodku:

Iný príjem:

Príloha: O príjmových pomeroch žiadateľ doloží potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny mesiac, o poberaní dôchodku priloží fotokópiu rozhodnutia zo sociálnej poisťovne.

Majetkové pomery žiadateľa:

Žiadateľ priznáva v čestnom vyhlásení o majetku, ktoré je súčasťou žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

Čestné prehlásenie žiadateľa o pravdivosti a úplnosti údajov uvedených v žiadosti:

Čestne prehlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý/á právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa:

.....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

Poznámka: Ak občan vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sám podať žiadosť, môže s jeho súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tohto občana podať žiadosť aj iná fyzická osoba.

Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa osobitného zákona:

Obec Diviacka Nová Ves, so sídlom Diviacka Nová Ves 1, 972 24 Diviacka Nová Ves ako prevádzkovateľ získava a spracováva osobné údaje, v súlade s článkom 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia EÚ 2016/679 a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, za účelom spracovania vo svojej evidencii a na splnenie zákonných podmienok vyplývajúcich z právnych predpisov (najmä zo zákona č. 369/1990 Zb, zákona č. 448/2008 Z.z) Obec Diviacka Nová Ves vyhlasuje, že zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov a že bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov a ani osobitným zákonom, podľa ktorých sa osobné údaje spracovávajú. Dotknutá osoba má právo na prístup k svojim osobným údajom, má právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietat' proti spracúvaniu, prípadne právo podať sťažnosť dozornému orgánu, v prípade porušenia legislatívy zo strany prevádzkovateľa. Tento súhlas dávam dobrovoľne do jeho odvolania. Odvolanie musí byť urobené písomne a preukázateľne doručené Obci Diviacka Nová Ves.

Dňa:

.....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave

Potvrdzujem, že, nar.:,
(*titul., meno, priezvisko*)

rodné číslo:....., trvalý pobyt:,

je postihnutá(ý) duševnou poruchou* - inou poruchou (fyzickou)*, pre ktorú nemôže samostatne konať vo veciach sociálnych služieb v súlade s ustanovením § 16 ods. 2 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov a nie je schopná(ý) vyjadriť súhlas s podaním žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu v zmysle ustanovenia § 92 ods. 6 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

Toto potvrdenie sa vydáva za účelom správneho konania o odkázanosti na sociálnu službu v zmysle ustanovenia § 92 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

V:

Dňa:

.....

odtlačok pečiatky a podpis
ošetrojúceho lekára

VYHLÁSENIE

o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu

Meno, priezvisko a titul:

.....

Rodné číslo a dátum narodenia:

.....

Bydlisko:

.....

Vyhlasujem na svoju časť, že:

- vlastným/nevlastným* majetok** v hodnote presahujúcej 8 000 eur, ak ide o nehnuteľné veci a hnutel'né veci, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty,
- vlastným/nevlastným* majetok** v hodnote presahujúcej 2 000 eur, ak ide o peňažné úspory.

Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomá/vedomý právnych následkov Nepravdivého

vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V dňa

.....

Podpis fyzickej osoby

.....

Podpis úradne osvedčil

* Nehodiace sa prečiarknuť.

** Za majetok sa **považujú** nehnuteľné veci a hnutel'né veci, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, a peňažné úspory. Za hodnotu majetku je možné považovať

len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73a ods. 8.

Za majetok sa **nepovažujú**

a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie,***

b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie

1. manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,

2. deti prijímateľa sociálnej služby,

3. rodičia prijímateľa sociálnej služby,

4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,

c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,

d) garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,

e) hnutel'né veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnutel'né veci, ktorými sú ošatenie a obuv, a hnutel'né veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,

f) jedno osobné motorové vozidlo prijímateľa sociálnej služby alebo fyzickej osoby uvedenej v § 73 ods. 17, ktorej bol vyhotovený parkovací preukaz pre fyzickú osobu so zdravotným postihnutím; ak bol viacerým týmto fyzickým osobám vyhotovený parkovací preukaz pre fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, za majetok sa nepovažuje jedno motorové vozidlo, ktorého držiteľom alebo vlastníkom je prijímateľ sociálnej služby alebo fyzická osoba uvedená v § 73 ods. 17 a

1. ktoré sa využíva na individuálnu prepravu o na každú túto fyzickú osobu,

2. ktorého hodnota podľa odborného stanoviska vyhotoveného znalcom alebo podľa dokladu o kúpe motorového vozidla vyhotoveného osobou, ktorej predmetom činnosti je výroba, predaj alebo distribúcia motorových vozidiel, nie je vyššia ako 35- násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu alebo ktoré je staršie ako 10 rokov,

g) hnutel'né veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie s nimi v rozpore s dobrými mravmi.

*** Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34, § 35 a 39 sa prihliada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíval na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.