

Obec Diviacka Nová Ves



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 4/2013

**o podmienkach poskytovania dotácií
z rozpočtu obce Diviacka Nová Ves**

Diviacka Nová Ves
2013

Obec Diviacka Nová Ves (ďalej len „obec“) na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2 a 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4 /2013 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Diviacka Nová Ves

Článok I. Úvodné ustanovenie

Účelom Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2013 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Diviacka Nová Ves (ďalej len „VZN“) je určiť metodiku, stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov obce.

Článok II. Objem a zdroje dotácií

1. Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Diviackej Novej Vsi (ďalej len „OZ“) v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
2. Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
3. Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok III. Účel poskytovania dotácií

1. Obec môže poskytnúť dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely
 - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
 - b) inej obci, mestu alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
 - c) právnickej osobe neuvedenej v písm. a) a b) a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešné služby a verejnoprospešné účely pre účely tohto VZN sú najmä
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) vzdelávanie, výchova a osвета
 - e) rozvoj telesnej kultúry
 - f) materiálne zabezpečenie právnickej osoby v oblasti svojej činnosti

- g) tvorba a ochrana životného prostredia,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,

Článok IV. Kompetencie pri poskytovaní dotácií

1. Poskytnutie dotácií schvaľuje OZ v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto VZN.

Článok V. Postup pri poskytovaní dotácií

1. Dotácia môžu byť poskytnuté len na základe *predpísanej písomnej žiadosti* žiadateľov uvedených v Článku III. ods. 1. Predpísaný vzor žiadosti tvorí Prílohu č. 1 tohto VZN.
2. *Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok* právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladá obci *do 15. novembra predchádzajúceho kalendárneho roka*. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
3. V príslušnom rozpočtovom roku môže obec poskytnúť dotáciu na ten istý účel tomu istému žiadateľovi iba raz.
4. Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, ktorý má voči obci daňové alebo iné záväzky.
5. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
6. Schválená dotácia sa poskytnie na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom a obcou. Zmluva musí obsahovať
 - a) zmluvné strany,
 - b) výšku dotácie a konkrétny účel jej použitia,
 - c) spôsob a termín zúčtovania,
 - d) záväzok vrátiť dotáciu alebo jej časť pokiaľ sa nepoužije na účel uvedený v zmluve,
7. Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie vypracuje obec.

Článok VI. Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytnutie dotácii z rozpočtu obce podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
2. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinná *zúčtovať prostriedky najneskôr do 15. 12. kalendárneho roka*.
3. Žiadateľovi, ktorý nedodrží termín zúčtovania už poskytnutej dotácie, sa ďalšia dotácia v ďalšom kalendárnom roku neposkytne.
4. Žiadateľovi, ktorému boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinný ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce.
5. Ak žiadateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
6. Zúčtovanie finančných prostriedkov obsahuje:
 - a) vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, na ktorý sa dotácia poskytla;
 - b) finančné zhodnotenie poskytnutej dotácie, t. j. rozpočet o skutočných príjmoch a výdavkoch, ktoré súvisia s poskytnutou dotáciou,
 - c) zoznam účtovných dokladov a kópie všetkých účtovných dokladov, ktoré sa viažu k poskytnutej dotácii z účtovníctva príjemcu.

Článok VII.
Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje OZ.
2. Kontrolou dodržiavania tohto VZN je poverená finančná komisia pri OZ a hlavný kontrolór obce.
3. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 1/2006 o podmienkach poskytovania dotácií neziskovým organizáciám a záujmovým združeniam schválené Uznesením č. 5/2006 dňa 27. 02. 2006.

Ivan Kohút
starosta obce

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2013		
Termín vyvesenia	Termín zvesenia	Forma zverejnenia
27. 08. 2013	17. 09. 2013	úradná tabuľa obce webová stránka obce

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2013

bolo schválené na zasadnutí OZ Diviacka Nová Ves dňa 16.09.2013 uznesením č. 23/2013.

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2013		
Termín vyhlásenia, zverejnenia	Účinnosť	Forma zverejnenia
17. 09. 2013	02. 10. 2013	úradná tabuľa obce webová stránka obce

Príloha:

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Diviacka Nová Ves

Ž i a d o s ť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Diviacka Nová Ves

1. Žiadateľ

Fyzická osoba- podnikateľ /FO/:

Právnická osoba /PO/:

Sídlo PO, FO:

Právna forma:

Štatutárny zástupca:

IČO, DIČ:

Bankové spojenie, číslo účtu:

Telefón, e-mail:

2. Oblasť poskytnutia dotácie (jednu z možností vyznačiť)

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- vzdelávanie, výchova a osвета
- rozvoj telesnej kultúry,
- materiálne zabezpečenie právnickej osoby v oblasti svojej činnosti
- tvorba a ochrana životného prostredia,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,

3. Účel poskytnutia dotácie

Názov akcie - projektu

Miesto realizácie akcie - projektu

Termín realizácie akcie - projektu

Výška požadovanej dotácie

4. Prílohy:

- stanovy občianskeho združenia, zriaďovaciu listinu, zakladaciu listinu
- čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii, nie je v konkurze a nemá nedoplatky na daniach, poplatkoch a nájmoch voči obci
- správu o činnosti žiadateľa za predchádzajúci kalendárny rok

Dátum:

Pečiatka a podpis: